

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КИПИЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

«КИПИЕВСКА ШÖР ШКОЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЪОМКУД ВЕЛÖДАН УЧРЕЖДЕНИЕ

Принято решением  
Педагогического Совета

Протокол №11  
30.08.2014 г.

Согласовано  
Советом старшеклассников  
протокол №4  
29.08.2014 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ СТАРШЕКЛАСНИКОВ

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Совет старшеклассников является постоянно действующим органом самоуправления учащихся, основанном на согласовании и сотрудничестве.
- 1.2. Совет старшеклассников создается в целях развития ученического самоуправления, приобщения старшеклассников к получению организационных и управленческих навыков.
- 1.3. Совет старшеклассников действует на основании Федерального Закона «Об образовании в РФ», Конвенции ООН о правах ребенка, действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения, основных принципах демократии и гуманности в управлении, выборности и подотчетности, обновляемости и преемственности.
- 1.4. Совет старшеклассников ежегодно избирается из обучающихся 8 – 11 классов (по 1 – 2 человека от каждого класса).
- 1.5. Общее количество членов Совета – не более 7 человек.
- 1.6. Члены Совета распределяются в сектора.
- 1.7. Члены Совета старшеклассников являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом.
- 1.8. Решения Совета старшеклассников принимаются путем открытого голосования большинством членов присутствующих на заседании и оформляется протоколом.
- 1.9. Совет старшеклассников доводит решения заседания до сведения администрации школы.
- 1.10. Совет старшеклассников собирается по инициативе председателя Совета не реже одного раза в месяц.

### II ЗАДАЧИ СОВЕТА СТАРШЕКЛАСНИКОВ

- 2.1. Реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, освоение навыков управленческой деятельности.
- 2.2. Формирование активной преобразующей гражданской позиции школьников.
- 2.3. Приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни школы.
- 2.4. Представление интересов обучающихся в процессе управления школой.
- 2.5. Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни.
- 2.6. Защита прав обучающихся.
- 2.7. Осуществление связи между ученическим коллективом школы и администрацией

школы.

2.8. Освещение событий школьной жизни.

2.9. Организация самообслуживание в школе (дежурство, генеральные уборки в кабинетах, благоустройство школьной территории), способствование сохранности оборудования учебных кабинетов.

2.10. Организация школьного досуга обучающихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий).

2.11. Руководство органами самоуправления в классах.

### **III. ФУНКЦИИ СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ**

3.1. Выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно – воспитательного процесса.

3.2. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации.

3.3. Организует систематическую работу комиссий, вовлекая в эту деятельность обучающихся образовательного учреждения, старост классов.

3.4. Организует контроль соблюдения правил поведения обучающимися при проведении внеклассных культурно – массовых мероприятий (проведение новогодних елок, дискотек, выпускных вечеров и т.п.)

3.5. Организует дежурство по школе.

3.6. Информировывает участников образовательного процесса о результатах деятельности в школьной газете, публикует на сайте школы об интересных делах и инициативах.

### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ.**

4.1. Совет старшеклассников делится на малые инициативные группы (секторы):

- Культмассовый – за проведение в школе культурных мероприятий: концертов, дискотек, вечеров и т.д.

- Пресс – центр – за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и проведении итогов прошедших.

- Трудовой – за выполнение трудовых дел в школе.

- Шефский – руководит шефской работой в младших классах.

- Спортивный сектор – организует спортивные мероприятия в школе.

- Учебный – организует учебно – познавательную деятельность обучающихся как на уроке, так и во внеурочное время.

4.2. Работа Совета старшеклассников организуется на основе планирования и текущих дел.

4.3. На заседаниях Совета старшеклассников анализируется каждое КТД, проведенное членами Совета старшеклассников в школе и вне ее.

4.4. Взаимодействует с администрацией, педагогами и родителями.

### **V. ПРАВА СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ.**

Члены Совета старшеклассников имеют право:

5.1. Принимать активное участие в деятельности Совета.

5.2. Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения.

5.3. Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах

управления общеобразовательного учреждения.

5.4. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы.

5.5. Иметь свой орган печати (школьную газету).

5.6. Размещать информацию (на стенде Совета старшеклассников) и в школьных средствах информации.

5.7. Проводить среди обучающихся опросы.

5.8. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета старшеклассников.

5.9. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы.

5.10. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.

5.11. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями.

5.12. Вывести из состава члена Совета, не проявляющих необходимой активности в школьной жизни, систематически не выполняющего возложенные на него обязанности.

5.13. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

## **VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА СТАРШЕКЛАСНИКОВ**

Члены Совета старшеклассников несут ответственность за:

6.1. Установление взаимодействия и понимания между участниками образовательного процесса.

6.2. Активность и инициативность в работе Совета.

Каждый член Совета обязан:

- Присутствовать на каждом заседании Совета.

- Принимать активное участие в деятельности Совета.

- Выступать с предложениями по работе.

- Выполнять поручения Совета.

- Доводить до сведения учителей и учащихся решения Совета старшеклассников.

## **VII. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА СТАРШЕКЛАСНИКОВ.**

7.1. Вся документация Совета старшеклассников хранится в установленном месте у заместителя директора по воспитательной работе курирующего воспитательную работу.

7.2. Заседания Совета оформляются протоколом, принятые решения доводятся до сведения всех обучающихся (стенная газета, школьная газета)

7.3. План работы на учебный год составляется, исходя из основных мероприятий, представленных в плане воспитательной работы образовательного учреждения.

7.4. В конце учебного года члены Совета анализируют достигнутые результаты и готовят отчет о работе. Анализ деятельности Совета старшеклассников представляется заместителям директора по учебно – воспитательной работе в конце учебного года и зачитывается на школьной конференции в конце года.